



PEMERINTAH KABUPATEN WAY KANAN
PANITIA SELEKSI TERBUKA
PENGISIAN JABATAN TINGGI PRATAMA
Jl. Radin Jambat Nomor 01 Blambangan Umpu
Website : www.bkpsdm.waykanankab.go.id

PENGUMUMAN

Nomor : 800/01/PANSEL-JPT.WK/2021

TENTANG

SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN WAY KANAN

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (JPT) di lingkungan Pemerintah Kabupaten Way Kanan sesuai dengan Undang-Undang:

1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil;
4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah;
5. Surat Edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 52 Tahun 2020 Tanggal 22 April 2020 tentang Pelaksanaan Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah dalam Kondisi Kedaruratan Kesehatan Masyarakat Corona Virus Disease 2019 (Covid-19);
6. Rekomendasi Ketua Komisi Aparatur Sipil Negara Nomor B-3079/KASN/09/2021 tanggal 9 September 2021 Hal : Rekomendasi Rencana Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Way Kanan; dan
7. Surat Keputusan Bupati Way Kanan Nomor B. 139/V.02-HK/09/2021 tanggal 7 September 2021 tentang Panitia Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Way Kanan Tahun 2021,

dengan ini kami membuka kesempatan kepada Pegawai Negeri Sipil (PNS) yang memenuhi syarat untuk mengikuti seleksi terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (JPTP) dengan ketentuan dan tahapan sebagai berikut:

A. Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama yang akan diisi:

1. Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumberdaya Manusia, eselon II.b;
2. Kepala Dinas Perindustrian dan Perdagangan, eselon II.b;
3. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan, eselon II.b;
4. Kepala Satuan Polisi Pamong Praja, Eselon II.b;
5. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana, eselon II.b; dan
6. Kepala Dinas Pemuda, Olah Raga dan Pariwisata, eselon II.b.

B. Persyaratan

1. Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana atau Diploma IV;
2. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai standar kompetensi Jabatan yang ditetapkan;
3. Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
4. Sedang atau pernah menduduki jabatan administrator atau Jabatan Fungsional jenjang ahli madya paling singkat 2 (dua) tahun;
5. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas yang baik;
6. Usia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun 0 (nol) bulan 0 (nol) hari pada saat pelantikan;
7. Sehat jasmani dan rohani;
8. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Kabupaten/Kota se-Provinsi Lampung atau Pemerintah Provinsi Lampung;
9. Menduduki pangkat paling rendah Pembina (IV/a);
10. Mendapat persetujuan/izin/rekomendasi tertulis untuk mengikuti seleksi terbuka dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) masing-masing;
11. Semua unsur Penilaian Prestasi Kerja/Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir;
12. Tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat berat/diperiksa oleh APIP;
13. Surat pernyataan bahwa yang bersangkutan tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana karena terkait jabatan atau kejahatan lainnya;
14. Telah menyampaikan laporan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) Tahun 2020;
15. Telah menyampaikan e-LHKPN Tahun 2020;
16. Bebas Narkoba.
17. Membuat makalah (rencana strategis) sesuai dengan jabatan yang dilamar.

C. Tata Cara Pendaftaran

Surat Lamaran ditulis **tangan sendiri** dan ditandatangani dengan tinta hitam serta bermaterai Rp. 10.000,- ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi dengan melengkapi dokumen persyaratan sebagai berikut :

1. Fotocopy e-KTP;
2. Fotocopy SK Pangkat terakhir yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
3. Fotocopy Ijazah terakhir yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
4. Fotocopy Sertifikat diklat-diklat kepemimpinan yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
5. Fotocopy Sertifikat diklat-diklat teknis maupun Fungsional yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
6. Fotocopy SK Jabatan (yang sedang atau pernah diduduki) yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
7. Daftar Riwayat Hidup sesuai dengan format Peraturan Kepala BKN Nomor 13 Tahun 2006;
8. Fotocopy Hasil Penilaian Prestasi Kerja PNS 2 (dua) tahun terakhir (SKP) berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 46 Tahun 2011 yang ketentuan pelaksanaannya diatur dalam Peraturan Kepala Badan Kepegawaian Negara Nomor 1 Tahun 2013 yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
9. Pernyataan Pakta Integritas dan bermaterai Rp. 10.000,- ditandatangani yang bersangkutan;
10. Khusus bagi pelamar pada jabatan Kepala Satuan Polisi Pamong Praja, diutamakan sudah memiliki kualifikasi sebagai PPNS, atau membuat surat pernyataan bersedia mengikuti Pendidikan PPNS paling lambat 1 (satu) tahun sejak pelantikan dalam jabatan;
11. Surat pernyataan tidak sedang menjalani hukuman disiplin berat dan tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin yang dikeluarkan oleh APIP/Inspektorat;
12. Surat Keterangan Hasil Tes Kesehatan dari Rumah Sakit Pemerintah yang diterbitkan paling lama 1 (satu) bulan sebelum dikeluarkannya pengumuman akhir;
13. Surat Keterangan Bebas Narkoba dari Instansi yang berwenang (BNNK/Rumah Sakit);
14. Surat Keterangan Hasil Tes Kejiwaan dari Rumah Sakit Jiwa Pemerintah/Swasta yang berwenang yang diterbitkan paling lama 2 (dua) bulan sebelum dikeluarkannya pengumuman ini, dapat diserahkan paling lambat sebelum pengumuman kelulusan akhir;
15. Fotocopy NPWP yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
16. Fotocopy Bukti Penyampaian Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) Tahun 2020;
17. Fotocopy Bukti Penyampaian Pelaporan SPT Tahun 2020;
18. Surat rekomendasi/izin dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) asli dan fotocopy dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
19. Pas Foto berwarna terbaru ukuran 4 x 6 cm sebanyak 3 (tiga) lembar;
20. Menyerahkan pokok-pokok pikiran dalam bentuk makalah sebanyak 5 (lima) rangkap serta *softcopy* bahan presentasi berkaitan dengan jabatan yang dilamar dengan ketentuan diketik menggunakan font Times New Roman ukuran 12, spasi 1,5 minimal 10 (sepuluh) halaman dan dicetak menggunakan kertas ukuran A4. Makalah yang disampaikan menggunakan sistematika sebagai berikut:

Bab I. Pendahuluan

- a. Latar Belakang
- b. Tujuan Penulisan

Bab II. Gambaran Umum

- a. Gambaran umum Kabupaten Way Kanan
- b. Isu strategis pembangunan di Kabupaten Way Kanan
- c. Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Way Kanan
- d. Gambaran umum perangkat daerah atau JPTP yang di lamar yang memuat
 - Tugas pokok dan fungsi
 - Permasalahan
 - Kebijakan program prioritas
 - Sarana dan prasarana pendukung

Bab III. Pokok-Pokok Pikiran Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama

- a. Komitmen dan Integritas.
- b. Strategi dan kebijakan untuk mengevaluasi pengelolaan keuangan yang sehat dan akuntabel.
- c. Gagasan kreatif/inovasi untuk peningkatan kinerja organisasi untuk mengatasi konflik serta membangun semangat kebersamaan perangkat daerah.
- d. Fungsi Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama sebagai Pengguna Anggaran (Perencanaan, Penatausahaan, dan Pertanggungjawaban Anggaran).
- e. Fungsi Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama sebagai pembina aparatur di perangkat daerah dalam upaya peningkatan mutu pelayanan publik.
- f. Rencana kinerja terkait target dan capaian indikator kinerja utama.

Bab IV. Kesimpulan

Khusus bahan presentasi diserahkan pada saat jadwal presentasi dalam bentuk power point (soft copy).

20. Kelengkapan persyaratan menjadi penentu kelulusan seleksi administrasi.
21. Seluruh pengumuman dalam tahapan seleksi ini akan disampaikan melalui pengumuman resmi panitia seleksi, baik melalui website atau media cetak atau media elektronik maupun papan pengumuman.
22. Surat/Berkas lamaran dibuat 3 (tiga) rangkap, dimasukkan kedalam masing-masing map biru dan dimasukan ke dalam amplop besar ukuran folio warna coklat pada sudut kanan atas ditulis nama/NIP pelamar serta JPTP yang dilamar, disampaikan kepada:

PANITIA SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN WAY KANAN d/a. BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBERDAYA MANUSIA KOMPLEK PERKANTORAN KM 02 BLAMBANGAN UMPU WAY KANAN.

D. Jadwal Tahapan Seleksi

NO	KEGIATAN	TANGGAL
1	Pengumuman	10 September 2021
2	Penerimaan berkas	13 - 17 September 2021
3	Seleksi administrasi/Portfolio	18 September 2021
4	Pengumuman hasil seleksi administrasi	18 September 2021
5	Uji Kompetensi/Asessmen	20-21 September 2021
6	Rapat Pansel dan Pengumuman Hasil Uji Kompetensi/Asessmen	25 September 2021
7	Penilaian makalah, presentasi dan wawancara dan Rekam Jejak	27-28 September 2021
8	Rapat Panitia Seleksi Penetapan hasil seleksi	29 September 2021
9	Penyampaian hasil dari Panitia Seleksi ke Pejabat yang berwenang	29 September 2021
10	Penyampaian hasil dari pejabat yang berwenang kepada PPK	29 September 2021

Catatan: *Jadwal kegiatan sewaktu-waktu dapat berubah dan akan diumumkan melalui pemberitahuan lebih lanjut.*

F. Ketentuan Lain

1. Berkas lamaran/administrasi yang diproses adalah berkas yang sudah lengkap.
2. Setiap pelamar dapat melamar maksimal pada 2 (dua) Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (JPTP)
3. Bagi pelamar yang melamar 2 (dua) perangkat daerah cukup menyampaikan 1 (satu) berkas, hanya wajib membuat dan menyerahkan surat lamaran dan makalah serta bahan presentasi dari masing-masing jabatan yang dilamar sebanyak 5 (lima) exemplar.
4. Bagi pelamar yang Tidak Memenuhi Syarat pada tahap seleksi administrasi, berkas lamaran tidak dikembalikan kepada pelamar dan akan menjadi arsip pada BKPSDM Kabupaten Way Kanan.
5. Surat lamaran beserta dokumen persyaratan administrasi termasuk makalah disusun rapi dan diurutkan sesuai dengan persyaratan, dan disampaikan secara langsung kepada panitia seleksi terbuka pada hari dan jam kerja di Sekretariat Panitia Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Way Kanan dengan alamat: Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Way Kanan Jalan Raden Jambat Kelurahan Blambangan Umpu Kabupaten Way Kanan.
5. Keputusan Panitia Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di lingkungan Pemerintah Kabupaten Way Kanan bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
6. Seleksi terbuka ini menggunakan sistem gugur sesuai Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020.
7. Dalam seleksi terbuka ini peserta tidak dikenakan biaya atau pungutan dalam bentuk apapun, dengan catatan biaya pemeriksaan tes kesehatan, tes kejiwaan dan bebas narkoba ditanggung masing-masing peserta termasuk biaya akomodasi dan transportasi.

8. Apabila dikemudian hari diketahui pelamar memberikan data/informasi/keterangan tidak benar, maka Panitia Seleksi Terbuka berhak membatalkan hasil seleksi yang bersangkutan.
9. Informasi lebih lengkap dapat menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi di lingkungan Pemerintah Kabupaten Way Kanan atau melalui Saudara Agus Diantoro Telp. 081234466651;
10. Contoh surat dokumen lamaran, Daftar Riwayat Hidup, pakta integritas dan surat pernyataan dapat di download pada website BKPSDM Kabupaten Way Kanan dengan alamat <http://www.bkpsdm.waykanankab.go.id/>

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk diketahui seperlunya.

Blambangan Umpu, 10 September 2021

PANITIA SELEKSI PENGISIAN JABATAN
PIMPINAN TINGGI PRATAMA SECARA TERBUKA
PEMERINTAH KABUPATEN WAY KANAN



Prof. Dr. YULIANTO., M.Si.